

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku** 15-620 Białystok, ul. Elewatorska 6, tel. 085 664-36-30, fax.: 085 67-67-153
zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM** zaprasza Sprzedającego zwanego dalej **WYKONAWCĄ** do udziału w przetargu nieograniczonym na:

Dostawę paliw płynnych dla Podlaskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Białymstoku

- **benzyna bezołowiowa PB 95 ok. 7 500 l,**
- **olej napędowy ON ok. 27 000 l.**

z podziałem na :

zadanie Nr 1 – do miejscowości Łapy,

zadanie Nr 2 – do miejscowości Siemiatycze,

zadanie Nr 3 – do miejscowości Ciechanowiec,

zadanie Nr 4 – do miejscowości Suchowola.

Procedurę o udzielenie zamówienia publicznego prowadzoną w trybie przetargu nieograniczonego wszczęto dnia: 23.12.2008r..

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV: 09.13.21.00-4 – Benzyna bezołowiowa;

Kod CPV: 09.13.41.00-8 – Olej napędowy.

2.1 Zamówienie obejmuje:

- dostawę niżej wymienionych ilości i rodzajów paliw płynnych w rozbiu na poszczególne miejscowości na terenie działania Podlaskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Białymstoku (ilości i rodzaje paliw określa tabela)
oraz
- dostawę akcesoriów samochodowych tj.: oleje (silnikowe i przekładniowe) płyn do spryskiwaczy, filtry (olejowe i powietrza), żarówki, bezpieczniki, płyn hamulcowy itp.

Zad. Nr	Miejscowość	Ilość zamawianego paliwa	
		Benzyzna bezołowiowa PB-95	Olej napędowy ON
1.	Łapy	400	5 000
2	Siemiatycze	4 500	12 000
3.	Ciechanowiec	600	5 000
4.	Suchowola	2 000	5 000
Razem:		7 500	27 000

- 2.1.1 Ceny jednostkowe paliwa określone w druku oferty, powinny uwzględniać koszty transportu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

- 2.1.2 Ewentualne zmiany cen paliwa (wzrost, obniżka) mogą nastąpić jedynie w przypadku przyczyn niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy (zmiana cen u producenta).

O powyższych zmianach wykonawca winien, każdorazowo powiadomić zamawiającego w formie pisemnej.

2.1.3 Zamówienie będzie realizowane w postaci świadczeń częściowych sprzedaży i tankowania w ilościach pokrywających bieżące potrzeby Zamawiającego, na podstawie jego jednostronnych dyspozycji w wybranej (najkorzystniejszej) stacji Wykonawcy.

2.1.4 Wykonawca dokonywać będzie bezgotówkowej sprzedaży paliwa oraz prowadzić ewidencję dokonanych zakupów paliwa z uwzględnieniem następujących danych:

- nr rejestracyjny samochodu,
- data realizacji zakupu,
- nr stacji paliw i miejscowość dokonania zakupu,
- ilość litrów,
- cena za 1 litr paliwa,
- wartość zakupu.

Do kupowanych jednocześnie akcesoriów samochodowych Wykonawca stosować będzie zasady jak wyżej wymienione.

2.1.5 Rozliczenie za sprzedane paliwo oraz akcesoria odbywać się będzie wg obowiązującego u Wykonawcy cennika w dniu zakupu.

Wykonawca wystawiać będzie, max 2 razy w miesiącu, fakturę płatną przelewem z 21 dniowym terminem płatności oraz ewidencją jak w pkt.2.1.4.

2.1.6 Sprzedawane paliwo powinno spełniać normy zgodne z obowiązującymi przepisami.

2.1.7 W załączniku **Nr 1** należy wskazać adresy stacji paliw, w których będzie realizowane zamówienie.

3. Zamówienie należy zrealizować: do dnia 31.12.2009 roku.

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm./ zwanej dalej „ustawą”.

5. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona zgodnie z formularzem oferty dołączonym do niniejszej specyfikacji.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1 Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

6.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

6.3 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. 7 niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

7.1 Formularz oferty (odpowiednio do zadania),

7.2 Wykaz stacji paliw, w których będzie realizowane zamówienie – zał. **Nr 1**, (wypełniony odpowiednio do zadania),

7.3 Dane dotyczące wiarygodności prawnej, ekonomicznej i technicznej Wykonawcy:

1. oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 i spełnia warunki art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177) na załączniku **Nr 2**,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, **(wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert lub potwierdzenie aktualności przez organ wydający wypis)**,
3. koncesja na obrót paliwami ciekłymi,
4. dokumenty regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie.

Wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty winne być załączone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Powyższe dokumenty oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on - nie dotyczy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.3.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione (nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 7.3.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres upoważnienia, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestracyjnym /ewidencyjnym Wykonawcy). Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.

W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku Wykonawców, zamawiający dopuści taką ofertę, do której zostanie załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.

Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt 7.3.1 i 7.3.2 dla każdego z Wykonawców z osobna, pozostałe zaś składane są wspólnie.

8. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert określonym w pkt. 20.
Zamawiający treść wyjaśnień przekaże wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
- W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczona na stronie internetowej.
- Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz taką informację zamieści na stronie internetowej.
- W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
12. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.** Przez oferty częściowe należy rozumieć oferty rozłączne na poszczególne zadania (tj. miejscowości).
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
14. **Oferty pozostaną ważne przez okres 30 dni.**
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie.
17. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część niezłączona z ofertą w sposób trwały.
18. Oferta będzie napisana w języku polskim oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie stroniczki oferty, w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
19. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego, na adres podany w punkcie 1, opatrzonej danymi wykonawcy oraz odpowiednio do zadania napisem:
„Oferta na: dostawę paliw płynnych dla PZDW w Białymstoku – zadanie Nr”.

20. Ofertę należy złożyć w **Podlaskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Białymstoku** ul. Elewatorska 6 - sekretariat, nie później niż **do godz. 9:30 dnia 02.01.2009 roku**.
Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
21. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 20.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 19, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
22. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu określonym w pkt. 20 **o godz. 10:00 - sala konferencyjna**.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi nazwy i adresy wykonawców, ceny ofertowe oraz inne szczegóły, które uzna za istotne.
Koperty oznaczone „WYCOFANE” nie będą otwierane, zostanie tylko odczytana nazwa wykonawcy.
23. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedłożenia kalkulacji szczegółowej cen jednostkowych.
24. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
25. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
26. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

27. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena zaoferowana przez Wykonawcę

CENA (R) – 100%

Oferta będzie oceniana w następujący sposób:

$$(R) - \text{liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

28. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

29. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

30. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze wykonawcom, którzy złożyli oferty, zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

31. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem powyższego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

32. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

33. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi.
Wykonawca obowiązany jest okazać zamawiającemu na jego żądanie właściwe polisy z warunkami ubezpieczenia.

34. Osoby upoważnione do kontaktów:

Hanna Sołowianiuk – Kardasz, tel. 085-67-67-160 (sprawy dot. procedury przetargowej).

Krzysztof Lulewicz, tel. 085-67-67-157 (sprawy merytoryczne).

35. Wykonawca, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, może wnieść protest do zamawiającego zgodnie z przepisami określonymi w Dziale VI ustawy.

Protest można wnieść w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protesty dotyczące treści ogłoszenia a także Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje wykonawcy odwołanie.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.