.....
(miejscowość i data)

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zam./

.....

OŚWIADCZENIE

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata do pracy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku moich danych osobowych zawartych w złożonej ofercie pracy (dokumentach aplikacyjnych) na potrzeby naboru na stanowisko urzędnicze Radcy prawnego w Zespole ds. organizacyjno-prawnych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych do końca danego roku kalendarzowego przez Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Podlaski Zarządu Dróg Wojewódzkich w Białymstoku zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku (dalej jako: PZDW) z siedzibą przy ul. Elewatorskiej 6, 15-620 Białystok tel. 85 67 67 144, sekretariat@pzdw.wrotapodlasia.pl;
2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować wysyłając pismo na ww. adres lub drogą e-mailową iod@pzdw.wrotapodlasia.pl
3) przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu bieżących i przyszłych naborów na wolne stanowiska pracy. Administrator przetwarza dane osobowe kandydatów do pracy na podstawie Kodeksu pracy i ustawy o pracownikach samorządowych; podanie innych danych niż tych wskazanych w ww. przepisach prawa odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez kandydata do pracy;
4) dane osobowe mogą być ujawnione upoważnionym przez Administratora pracownikom, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi, w tym usługi techniczne i organizacyjne np.: usługi prawne, usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii oraz usługi profesjonalnego niszczenia dokumentów, a także innym podmiotom/ osobom/organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa;
5) dane osobowe będą przechowywane:
   a) przez okres 2 lat licząc od roku następnego od wpływu dokumentów aplikacyjnych w przypadku gdy kandydat wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów przyszłych naborów na wolne stanowiska pracy,
   b) przez okres 5 lat licząc od roku następnego od daty zakończenia naboru – dotyczy dokumentacji z przeprowadzonego naboru, dokumentów aplikacyjnych kandydatów do pracy, którzy nie zostali wybrani, z wyłączeniem dokumentów aplikacyjnych, które zostały zwrócone na wniosek potencjalnego kandydata do pracy,
   c) przez okres przechowywania akt osobowych określony w przepisach prawa – dotyczy dokumentów aplikacyjnych kandydata do pracy, który został zatrudniony,
   d) przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa;
6) każda osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania*;

*) Skorzystanie z prawa do sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku naboru oraz naruszać integralności protokołu z naboru oraz jego załączników.

7) każda osoba, której dane dotyczą posiada prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

8) każdej osobie, której dane dotyczą, jeśli wskazuje na to przepis prawa, przysługuje prawo do usunięcia danych**, prawo do ograniczenia*** ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych;

**) Skorzystanie z prawa do usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie naboru.

***)Skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9) każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie jej danych osobowych narusza RODO;

10) podanie danych osobowych, o których mowa w Kodeksie pracy oraz ustawie o pracownikach samorządowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy; w sytuacji innej niż w zdaniu pierwszym podanie danych osobowych jest dobrowolne;

11) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.